

Checkliste

Klassenaustausch

- Vorgängig die Schulleitung, das Kollegium, die Eltern und die Schüler/innen informieren:
 - Fragen bezüglich einer allfälligen Stellvertretung klären.
 - Den Eltern gegebenenfalls das Projekt der Gastfamilien vorstellen.
 - Das Austauschprojekt der Klasse präsentieren und in den Unterricht einbauen.
- Den Ablauf des Austauschs mit der verantwortlichen Partnerlehrperson besprechen:
 - Die Schüler/innen und Kolleginnen/Kollegen (wenn diese vom Besuch der Partnerklasse betroffen sind) in die Organisation der Aktivitäten einbeziehen.
 - Die benötigten Räume reservieren.
- Über die Seite der SBB Möglichkeiten prüfen, die Reisekosten zu senken. Denken Sie insbesondere an Tageskarten.
- Unterkunftsmöglichkeiten für beide Klassen organisieren, in Zusammenarbeit mit der Partnerlehrperson.
- Den Antrag um finanzielle Unterstützung bei movetia fristgerecht einreichen.
- Eine Ansprechperson für Notfälle bestimmen und den Schülerinnen/Schülern sowie den Eltern die Kontaktdaten mitteilen.
- Das Programm und die Verhaltensregeln den Schülerinnen und Schülern, den Eltern sowie dem Kollegium vorstellen.
- Ein Erste-Hilfe-Set mitnehmen.
- Kleine Aktivitäten für die Zugreise planen, insbesondere für junge Schüler/innen.
- WhatsApp und seine Möglichkeiten zur Bildung von Gruppen nutzen, um der Klasse unkompliziert kurzfristige Informationen zukommen zu lassen, beispielsweise bei Änderungen oder Absagen.
- Einen Fotoapparat einpacken.
- Den Zeitpunkt für die Besammlung am Bahnhof früh genug ansetzen.