



Zeitplan Personaleinsatz Schuljahr 2019/20

weisse Zeilen: Schulgemeinden mit PULS

grüne Zeilen: Änderungen im Zeitplan

graue Zeilen: Volksschulamt

Termin	Aufgabe	Details
laufend	• Anstellungen 2019/20	Anstellung via PULS laufend erfassen und mit den geforderten Unterlagen ans VSA übermitteln. Eintrittsdatum: 1. August 2019
laufend	• Beendigungen per 31.07.2019	Beendigungen via PULS laufend erfassen und mit den geforderten Unterlagen ans VSA übermitteln. Austrittsdatum: 31. Juli 2019
laufend	• Personaleinsatz	Bearbeitung des Personaleinsatzes im PULS, Support durch VSA
laufend bis 30. April	• Erreichen Altersgrenze, Altersrücktritte, Entlassungen altershalber per 31.07.2019	Letzte Alterspensionierungen via PULS erfassen und mit den geforderten Unterlagen ans VSA übermitteln. Austrittsdatum: 31. Juli 2019
30. April	• Personaleinsatz	Abschluss Personaleinsatz im PULS für Primarschulgemeinden
15. Mai	• Personaleinsatz	Abschluss Personaleinsatz im PULS für Sekundar- und Schulgemeinden
laufend	• Personaleinsatz	Kontrolle, Datenübertragung und Eröffnung Nachfolgeversion Personaleinsatz im PULS durch VSA auf Verlangen der Schulgemeinde
laufend	• Personaleinsatz	Korrekturen und Meldungen fortlaufend im PULS erfassen, 2. Version abschliessen und ans VSA übermitteln
laufend	• Verfügungsgenerator	Nach Einlesen der 1. Version des Personaleinsatzes die Verfügungen im Verfügungsgenerator erstellen und ans VSA übermitteln
30. Juni	• Personaleinsatz	Spätester Abschluss 2. Version bzw. Folgeversion Personaleinsatz im PULS für alle Schulgemeinden
Ab 1. Juli	• Eingabestopp	Eingabestopp für PULS Personaleinsatz, Anstellung und Pensenänderung bis Integration Lohnrunde 2019
laufend	• Personaleinsatz	Kontrolle und Datenübertragung des Personaleinsatzes im PULS durch VSA



5. Juli	<ul style="list-style-type: none">• Personaleinsatz	Schliessung des Personaleinsatzes im PULS Portal
5. Juli	<ul style="list-style-type: none">• Erreichbarkeit Sommerferien	Mitteilung an entsprechende Person des Sektors Personal im VSA
10. Juli	<ul style="list-style-type: none">• Letzte Austritte für 2018/19	Letzte Austritte via PULS erfassen und ans VSA übermitteln. Austrittsdatum: 31. Juli 2019
Ab ca. 10 Juli	<ul style="list-style-type: none">• Mutationen Personaleinsatz mit Wirkung per 1. August 2019	Änderungen nur noch im PULS über Pensenänderung erfassen Auswertung Anstellung (Stichtag 1.8.2019) zur Kontrolle erstellen und allfällige Korrekturen im PULS über die Pensenänderung erfassen
10. August	<ul style="list-style-type: none">• Letzte Anstellungen 2019/20	Letzte Anstellungen via PULS erfassen und ans VSA übermitteln. Eintritt: 1. August 2019
10. August	<ul style="list-style-type: none">• Mutation für Augustlohn	Letzte Korrekturen für Augustlohnlauf via PULS ans VSA übermitteln
10. September	<ul style="list-style-type: none">• Mutation mit Wirkung per 1. August 2019	Nachträgliche Korrekturen für den 1. August 2019 via PULS ans VSA übermitteln