



Stellenbörse

Informationen für Interessentinnen und Interessenten

Internetstellenbörse Volksschulamt

In der Internetstellenbörse des Volksschulamtes des Kantons Zürich werden kantonale Dauerstellen an Regelschulen sowie Stellvertretungen für kantonal angestellte Lehrpersonen ausgeschrieben. Sie finden die Stellenbörse unter folgendem Link:

www.vsa.zh.ch/stellenboerse

Als Interessentin oder Interessent können Sie die offenen Stellen direkt einsehen und ein persönliches Interessentenprofil anlegen. Zudem haben Sie die Möglichkeit, den kostenlosen Benachrichtigungsservice (Mail- oder SMS-Service) für neu aufgeschaltete Stellen zu aktivieren. Weiter können Sie sich bei offenen Stellvertretungen online als Interessentin oder Interessent eintragen.

Bei Dauerstellen bewerben Sie sich direkt bei den Schulgemeinden bzw. Schulen. Deren Kontaktdaten sind bei den jeweiligen Stellen hinterlegt.

Suche von offenen Stellen

Sie können über die Hauptseite auf zwei Arten nach offenen Stellen im Bereich Dauerstellen oder Stellvertretungen suchen:

1. Über den Menüpunkt „Suche von offenen Stellen“
2. Über das Interessentenprofil

1. „Suche von offenen Stellen“

Sie suchen gezielt nach Dauerstellen oder Stellvertretungen. Dabei können Sie die Auswahl nach Schulstufe, Schultyp und Bezirk einschränken.

Die Stellen gemäss Ihren Angaben werden in einer Übersichtsliste mit den wichtigsten Angaben zu den jeweiligen Stellen ausgegeben. Über die Taste „Details“ können zu jeder Stelle alle vorhandenen Informationen zur Stelle auf einer Seite angezeigt werden.

2. Interessentenprofil

Wenn Sie ein Interessentenprofil angelegt haben und dieses durch das Volksschulamt freigeschaltet wurde, empfehlen wir Ihnen die Suche von Stellvertretungen über Ihr Interessentenprofil. Sie können dort über den Menüpunkt „Reservierte Stellvertretungen“ auswählen, ob Sie eine Liste aller aufgeschalteten Stellvertretungen einsehen möchten („Liste aller Stellvertretungen“) oder nur bestimmte Stellen gemäss einem Suchprofil einsehen möchten.

Via „Details“ bei der entsprechenden Stelle kommen Sie auf die Informationenseite einer bestimmten Stelle und können sich direkt als Interessentin oder Interessent online eintragen.



Interessentenprofil

Anlegen des Interessentenprofils

Das Interessentenprofil wird über die Hauptseite der Stellenbörse angelegt.

1. Registrierung für neue Interessentinnen und Interessenten:
Wählen Sie zuerst den Menüpunkt „Interessentenprofil“. Anschliessend klicken Sie auf „Registrierung für neue Interessentinnen und Interessenten“
2. Anmeldeschritt 1:
Sie erfassen und speichern Ihre Grunddaten wie Vorname, Name, E-Mailadresse und wenn vorhanden die SV-Nummer (Versichertennummer bzw. neue AHV-Nummer). Letztere finden Sie auf Ihrem Versichertenausweis im Kreditkartenformat oder auf der Krankenkassenkarte. Den Anmeldenamen und das Passwort dazu können sie selbst festlegen. Beides ist später mutierbar.
3. Anmeldeschritt 2:
Nach Klick auf „mutieren“ erfassen Sie zusätzliche Daten wie eine Mobile- und eine Festnetztelefonnummer. Beide Angaben sind optional jedoch für spätere Kontakte mit dem Volksschulamt im Zusammenhang mit der Stellensuche hilfreich.
Die Erfassung eines Lehrdiploms ist Pflicht. Ein Lehrdiplom darf nur dann angewählt werden, wenn Sie effektiv im Besitz anerkannten Diplomes sind (ein Missbrauch würde zur Sperrung als Interessent in der Stellenbörse führen). Falls Sie nicht über ein anerkanntes Diplom verfügen, reichen Sie vorab Ihre Unterlagen an vikariate@vsa.zh.ch oder Volksschulamt, Sektor Vikariate, Walchestrasse 21, 8090 Zürich zur Prüfung ein.
4. Benachrichtigungsservice:
Sie können nach dem Anmeldeschritt 2 direkt den Benachrichtigungsservice (Mail- oder SMS-Service) für die Stellensuche aktivieren. Dabei wählen Sie Schulstufe, Schultyp, Bezirke und gewünschtes Pensum jeweils für Dauerstellen und/oder Stellvertretungen.
5. Freischaltung durch das Volksschulamt:
Die Mitarbeitenden des Sektors Vikariate gleichen Ihre Angaben im Interessentenprofil innerhalb eines Arbeitstages mit den Angaben im kantonalen Personaladministrationssystem PULS-ZH ab. Falls Sie bereits kantonale Anstellungen inne hatten, wird die kantonale Personalnummer für die effiziente Sachbearbeitung im Interessentenprofil eingetragen.
Zudem vergibt der Sektor Vikariate eine Prioritätsstufe für die Stellenvergabe bei Stellvertretungen. Dabei haben Inhaberinnen und Inhaber eines Volksschullehrdiploms (Kindergarten, Primarstufe, Sekundarstufe, Schulische Heilpädagogik und Fachlehrdiplom Handarbeit / Hauswirtschaft) höchste Priorität. Lehrpersonen mit einem nicht spezifischen abgeschlossenen Lehrdiplom (Basisstudium PH, Sekundarlehrdiplom II, Fachlehrdiplome ohne Anerkennung für eine Volksschulstufe) werden als 2. Priorität erfasst. Personen ohne Lehrdiplom aber mit Einsatzbewilligung des Volksschulamtes haben in der Regel die 3. Prioritätsstufe. Falls bei der Freischaltung Unklarheiten bestehen, werden diese durch den Sektor Vikariate mit der Interessentin oder dem Interessenten geklärt, bevor eine Freischaltung möglich ist. Die Freischaltung erfolgt in diesem Falle nicht innerhalb eines Arbeitstages.



Mutieren des Interessentenprofils

Über den Menüpunkt „Persönliches Profil“ können Sie fast alle Eingaben jederzeit selber mutieren. Nur durch das Volksschulamt mutierbar sind SV-Nummer, Personalnummer, Lehrdiplom und Bemerkung zum Lehrdiplom.

Ergibt sich eine Änderung im Teil „Lehrdiplom“ (z.B. nach Abschluss Ihrer Ausbildung), so senden Sie für die Mutation durch den Sektor Vikariate eine Diplommkopie an Volksschulamt, Sektor Vikariate, Walchestrasse 21, 8090 Zürich ein. Vermerken Sie unbedingt, dass eine Mutation im Interessentenprofil der Stellenbörse gemacht werden soll.

Benachrichtigungsservice (Mail- oder SMS-Service)

Der Benachrichtigungsservice ist jeweils 35 Tage aktiv. Nach diesem Zeitpunkt wird der Service deaktiviert und Sie erhalten eine entsprechende Meldung. Der Service kann dann über das Interessentenprofil reaktiviert und allenfalls geändert werden.

Sie können den Benachrichtigungsservice jederzeit mutieren oder deaktivieren.

Reservation von Stellvertretungen

Sie haben zwei Möglichkeiten, sich für Stellvertretungen als Interessentin oder Interessent eintragen zu lassen. Generell werden pro Stelle maximal vier Interessentinnen und Interessenten aufgenommen (Rang 1 bis 4), wobei nur die Person auf Rang 1 Kontakt mit der Schule aufnimmt. Als Interessentin oder Interessent können Sie maximal drei Stellen auf Rang 1 und fünf Stellen insgesamt reservieren.

1. Onlinereservation über das Interessentenprofil

Ruft eine Interessentin oder ein Interessent die offenen Stellvertretungen aus dem persönlichen Interessentenprofil über den Menüpunkt „Reservierte Stellvertretungen“ auf, kann er/sie sich direkt online für die Stelle eintragen. Falls die Interessentin bzw. der Interessent auf Rang 1 eingetragen wird, werden die Kontaktdaten der Schule elektronisch zugestellt.

2. Telefonisch oder per Mail über den Sektor Vikariate

Wie bisher ist es möglich, sich als Interessentin oder Interessent über den Sektor Vikariate für eine Stelle eintragen zu lassen. Für die Reservation einer Stellvertretung auf diesem Weg müssen Sie ebenfalls über ein Interessentenprofil verfügen. Die Kontaktdaten und die Rückmeldefrist werden Ihnen mündlich vom Sektor Vikariate weitergegeben. Die zentralen Kontaktdaten des Sektors Vikariate sind 043 259 22 70 (Telefonnummer) bzw. vikariate@vsa.zh.ch.

Generelle Hinweise zur Stellenreservation

- Die erste Person welche sich für eine Stellvertretung meldet (Möglichkeiten 1 oder 2), wird grundsätzlich auf Rang 1 eingetragen und an die Schule verwiesen. Vorrang hat dabei immer eine ausgebildete Volksschullehrperson. Interessentinnen oder Interessenten, die nicht in Besitz eines anerkannten Volksschullehrdiploms sind (Prioritätsstufe 2 oder 3), können keine neu erfasste Stelle auf Rang 1 übernehmen.



- Nur die Interessentin oder der Interessent auf Rang 1 erhält die Kontaktdaten der Schule. Im Kontakt zwischen der Interessentin oder dem Interessenten mit der Schule wird vereinbart, ob die Anstellung als Vikarin oder Vikar zustande kommen soll. Sowohl die Interessentin oder der Interessent als auch die Schule haben dabei die Möglichkeit, die Anstellung abzulehnen.
Die Kontaktaufnahme mit der Schule muss bis zum angegebenen Rückmeldezeitpunkt erfolgen. Falls keine Rückmeldung online oder telefonisch bis zum vereinbarten Zeitpunkt an den Sektor Vikariate erfolgt, erhält die Interessentin bzw. der Interessent automatische elektronische Mahnungen alle 24 Stunden.
Falls eine Schule nicht erreichbar ist, kann telefonisch mit dem Sektor Vikariate (043 259 22 70) eine Verschiebung des Rückmeldetermins vereinbart werden.
- Ist bereits eine Interessentin oder ein Interessent auf Rang 1 eingetragen, können sich maximal drei weitere Interessentinnen oder Interessenten auf die Ränge 2 bis 4 eintragen lassen. Sie werden in der Regel der Reihe nach kontaktiert, wenn eine Absage auf dem vorherigen Rang erfolgt.
- Macht die Interessentin oder der Interessent auf Rang 1 eine Zusage für eine Stellvertretung, erhalten die Personen auf den übrigen Rängen eine elektronische Nachricht über die anderweitige Besetzung der Stelle.

Bewerbung für Dauerstellen

Die Stellenbörse des Volksschulamtes ist im Bereich „Dauerstellen“ lediglich eine Publikationsplattform. Informationen zur Stelle erhalten Sie direkt bei der angegebenen Kontaktperson vor Ort (siehe „Details“ bei der jeweiligen Stelle). Sie finden unter den Details zur Dauerstelle auch die Adresse für die Einsendung der Bewerbung.

Als Dauerstellen können die Schulgemeinden alle Stellen ausschreiben, welche zu einer kantonalen Anstellung in den Regelschulen führen, d.h. Tätigkeit als Lehrperson an Regelklassen, an Kleinklassen und im Bereich IF und ISR sowie als Schulleiterin oder Schulleiter.

Aufgrund der vorgesehenen Kantonalisierung der Kleinstpensen werden in diesen Bereichen neu auch Dauerstellen unter zehn Wochenlektionen (bzw. in Regelklassen der Kindergartenstufe unter acht Stunden pro Woche) ausgeschrieben, welche zu einer kommunalen Anstellung führen können.

Fragen / Kontakt

Telefon **043 259 22 70**
Montag-Freitag von 8:00-11:45 und 13:30-17:00

Mail **vikariate@vsa.zh.ch**

Postadresse **Volksschulamt
Sektor Vikariate
Walchestrasse 21
8090 Zürich**
