

## Kısa açıklamalar

### Okulumuzda öğrencinin okul durumunu değerlendirme görüşmesi nasıl yapılır?

**Bütün öğrencilerimizin kişisel yönden ve okuldaki durumları açısından gelişmelerinin iyi olmasını arzularız.** Bu amaca ulaşmak için de, öğretmen ile velilerin – yerine göre okulda çocuğu tanıyan başka bir kişiyle de birlikte – çocuğun okul durumunu görüşmek için bir araya gelerek görüşme yapmaları gerekli olabilir.

**Okulumuzda bu tür görüşmelerin nasıl olacağı önceden belirlenmiştir.** Bu sayede birlikte gerçekten önemli olan konuları bulmamız, gözlemlerimizi birbirimize aktarmamız ve ortaklaşa durumun daha iyiye gitmesini sağlamamız daha kolay olacaktır.

**Bu kısa açıklamalar görüşmenin nasıl geçeceğini belirlemektedir.** Daha geniş bilgiye gerek duyan kişiler, «Schulische Standortgespräche» adlı kitapçığı ayrıca okuyabilirler. Bu kitapçık okuldan ödünç alınabilir.

#### Öğrencinin okul durumunu değerlendirme görüşmesi ne zaman yapılır?

Öğrencinin okul durumunu değerlendirme görüşmesi şu koşullarda gerekebilir:

- Öğretmen ile veliler arasında düzenli görüşme olursa, veya
- Öğrencinin okulda daha dikkatle üzerine eğilmeyi ve görüşmeyi gerektiren sorunları olduğu zaman («Sorunlar hangi nedenlere bağlı? Durumu düzeltmede tarafların katkısı ne olabilir? Bu konuda yararlanılabilecek kaynaklar neler olabilir?»), veya
- Daha önceden öğrenciye herhangi bir destekleme tedbiri uygulanmakta ise («Bu tedbirle ulaşılmak istenen hedeflere varmak mümkün oldu mu? Tedbirlerin devamı hâlâ gerekli mi? Ya da çocuğun başka bir tedbire ihtiyacı var mı?»).

İlk toplu görüşme isteği her iki taraftan da gelebilir – örneğin sınıf öğretmeni ya da öğrencinin velisi böyle bir görüşme talebinde bulunabilir.

Çocuk daha önceden özel bir destek görmekte ise genelde düzenli aralıklarla durum değerlendirme görüşmeleri yapılır (genellikle yılda iki defa, ama her yıl için en az bir defa).

#### Öğrencinin okul durumunu değerlendirme görüşmesine kimler katılır?

Görüşmeye, konunun çözüme ulaştırılmasında önemi olan kişiler katılmalıdır. Ama her defasında sınıf öğretmeni ile veli (baba ve/veya anne) katılır. Öğrencinin de görüşmeye katılıp katılmayacağı, görüşülecek konuya bağlıdır.

Görüşmeye başka şu kişiler katılabilir: okul sağlık pedagojisi uzmanı, okul psikoloğu veya okul müdürü – ya da görüşülecek konuda önemli katkısı olabilecek başka bir kişi.

Görüşmeye kimlerin katılacağı çağrı kağıdında tüm katılanlara bildirilir.

#### Görüşme ne kadar sürer?

Görüşme genelde bir saat sürer.

#### Öğrencinin okul durumunu değerlendirme görüşmesini kim yönetir?

Öğrenci durum görüşmesini genellikle özel pedagoji uzmanı (örneğin okul sağlık pedagojisi uzmanı) ya da çocuğun sınıf öğretmeni yönetir. Ama okul müdürü veya okul psikoloğu da bu tür toplantılara başkanlık edebilir.

---

<b>Görüşmeye kim davet eder?</b>	Genelde görüşmeyi yönetecek kişi diğer kişileri görüşmeye çağırır.
<b>Görüşmeye kendinizi nasıl hazırlayabilirsiniz?</b>	Tüm katılanlar, «Değerlendirme Görüşmesine Kişisel Hazırlık» sayfasını önceden doldurarak görüşmeye hazırlık yaparlar. Hazırlık formu, birlikte görüşülecek konuların neler olabileceğini kolayca bulmakta yardımcı olacaktır. Veliler bu formu kendi başlarına doldurabilecekleri gibi öğrencinin kendisiyle birlikte de doldurabilirler.
<b>Hazırlık formu nasıl doldurulur?</b>	Formda kısa tanımlarla sizin o andaki durumu nasıl değerlendirdiğinizi açıklarsınız: Şu anda ne gibi zorluklar var, özel bir durum var mı? Sizin gözünüzle en önemli sorun nedir? Öğrencinin kendini nasıl hissettiğini de gerekirse yazabilirsiniz. Örneğin duygusal yönden içaçıcı mı yoksa korku verici bir hava mı estiğini bilmek önemli olabilir. Daha sonra formdaki tüm soruları tek tek inceleyerek her madde için çocuğunuzu o konuda güçlü mü yoksa sorunlu mu gördüğünüzü belirtiniz. Örneğin bölümlerden biri de «Umgang mit Anforderungen». Eğer çocuğunuzun yaşlarıyla aynı olduğu kanısındaysanız orta kareyi işaretleyiniz. Bazen belki sadece bir kareyi işaretlemek yeterli olmayabilir. O zaman birkaç kareyi işaretleyebilirsiniz. Daha geniş açıklamalar için sol tarafta boş yer bırakılmıştır. Doldurulan form sizde kalacaktır. Görüşmeden sonra onu yine beraberinizde götürebilirsiniz.
<b>Doldurma işlemi ne kadar sürer?</b>	Kendinize 5 veya 10 dakika zaman ayırın, daha fazla gerekmez. Sadece kabaca, görüşmeyi kolaylaştırıcı gözlemlerinizi belirtmeniz yeterlidir.
<b>Her haneye birşey yazmak gerekir mi?</b>	Hayır. Eğer görüşünüz «bu konuda fikrim yok» ya da «Bu hususta birşey söylemek istemiyorum» şeklindeyse, o haneleri boş bırakabilirsiniz.
<b>Öğrencinin okul durumunu değerlendirme görüşmesinin akışı nasıl olur?</b>	Görüşmenin birinci safhasında öncelikle tarafların hazırlık formunda belirttikleri görüşler ele alınır. («Hemfikir olunan görüşler nelerdir? Görüşlerin tamamen birbirine zıt düştüğü konular var mıdır?») Bunun ardından hangi konuların (iki ya da üç) detaylı olarak görüşüleceği kararlaştırılır. Tüm katılanlar burada algıladıkları durumları açıklayabilirler. Görüşmenin son bölümünde ise özellikle şu soruya cevap aranır: «Sorunu daha iyi bir çözüme ulaştırabilmek için hangi adımları atabiliriz?»
<b>Bu görüşmeyle ilgili bir protokol yapılır mı?</b>	Evet, kısa bir protokol yapılır. İçeriği gizli tutulur. Protokolun son sayfasında, ortak olarak hangi hedeflere varılmak istendiği ya da ne gibi tedbirlerin kararlaştırıldığı veya istendiği kayda geçilir. Yapılan protokolün bir kopyası görüşmeye katılan tüm kişilere verilir.
<b>Başka görüşmek istediğim konular olduğunda ne yapabilirim?</b>	Anlaşılmayan hususlar olduğunda doğrudan sizi değerlendirme görüşmesine çağırılan kişiye başvurunuz. Daha geniş bilgi almak için: Okulda, «Schulische Standortgespräche» adlı kitapçık bulunur. Uygulanan yöntem orada geniş olarak açıklanmıştır.

---